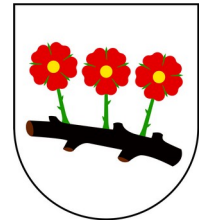


Al
Comune di Laces
alla cort. att. Ufficio tributi
Piazza Principale 6
39021 Laces

e-mail: bildung@gemeinde.latsch.bz.it



Istituto comprensivo in lingua tedesca - Laces
via Puint, 1
39021 Laces

refezione scolastica 2024/2025 (mensa)

domanda di iscrizione

scadenza: 28.06.2024

richiedente (genitore o tutore legale)

cognome & nome

data di nascita

luogo di nascita

residenza (CAP & luogo)

via & n. civico

codice fiscale

n. tel.

indirizzo E-mail

iscrive l'alunno/a

cognome & nome

data di nascita

luogo di nascita

residenza (CAP & luogo)

via & n. civico

codice fiscale

frequenta nell'anno scolastico 2024/2025

<input type="checkbox"/> 1a classe	<input type="checkbox"/> 2a classe	<input type="checkbox"/> 3a classe	<input type="checkbox"/> 4a classe	<input type="checkbox"/> 5a classe	
sezione	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E
della scuola	<input type="checkbox"/> scuola elementare di Laces				
	<input type="checkbox"/> scuola elementare di Coldrano				
	<input type="checkbox"/> scuola elementare di Morter				
	<input type="checkbox"/> scuola elementare di Tarres				
	<input type="checkbox"/> scuola media di Laces				

alla refezione scolastica per il/i seguente/i giorno/i

lezioni obbligatorie: martedì giovedì

con data d'inizio
(da compilare solamente nel caso in cui la data d'inizio è
diversa da quella indicata di seguito!)

La refezione scolastica viene offerta solamente nei giorni in cui le lezioni sono frequentate al mattino e al pomeriggio.

inizio del servizio di refezione scolastica

scuola media: previsto da **martedì, 10.09.2024**

scuola elementare: previsto da **martedì, 10.09.2024**

ATTENZIONE: La data esatta sarà comunicata dall'Istituto comprensivo in lingua tedesca all'inizio dell'anno scolastico!

L'iscrizione vale per l'intero anno scolastico!

partecipazione dei costi a carico dei genitori

- € 4,33 per pasto, IVA esclusa
- € 2,40 per pasto per gli alunni provenienti da regioni montane del Comune di Laces (San Martino al Monte), IVA esclusa

regolamentazione assenza/e

Le **assenze prevedibili** devono essere comunicate all'amministrazione scolastica, n. tel. 0473 623254, **almeno 2 giorni prima** del giorno di partecipazione alla refezione scolastica.

eccezione: in caso di malattia, la cancellazione può essere effettuata **entro le ore 08.30** del giorno di partecipazione alla refezione scolastica.

In caso di assenza ingiustificata nel giorno in cui l'alunno/a è stato iscritto al servizio di refezione scolastica, è dovuta l'intera tariffa.

forme di alimentazione particolari risp. intolleranze

- vegetariano
- diabetici (allegare conferma medica)
- intolleranza (allegare conferma medica):

dati relativi al beneficiario della fattura

cognome & nome

data di nascita

luogo di nascita

residenza (CAP & luogo)

via & n. civico

codice fiscale

indirizzo E-Mail

(per l'invio della fattura)

Criteri d'ammissione – precedenza

dichiarazione sostitutiva secondo le linee guide del servizio di refezione scolastica in vigore (art. 47 D.P.R. 28. dicembre 2000, n. 445)

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false e della decadenza della domanda, che è prevista per i fatti qui dichiarati nelle linee guida del servizio di refezione scolastica in vigore,

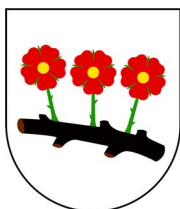
**il richiedente DICHIARA,
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,**

che,

- è l'alunno/a con lezioni obbligatorie;
- l'alunno/a proveniente da regioni montane del Comune di Laces (S. Martino al Monte)
- l'alunno/a che usufruisce del trasporto scolastico;
- l'alunno/a, i cui genitori entrambi lavorano;
- nessuno può occuparsi dell'alunno/a all'ora di pranzo;
- particolare situazione familiare;
- l'alunno/a che vorrebbe usufruire della refezione scolastici se c'è un posto libero disponibile.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 l'informativa relativa alla protezione dei dati personali è reperibile al seguente link <https://www.comune.laces.bz.it/Amministrazione/Web/Privacy> o è consultabile nei locali del Municipio. Titolare del trattamento è questa Amministrazione, con sede in Laces, Piazza Principale n. 6; Il Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale, dott. Georg Schuster, domiciliato per la carica presso la sede del Titolare; responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è l'Avv. Paolo Recla, raggiungibile attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC: paolorecla.dpo@legalmail.it

data e firma del richiedente



linee guide del servizio di refezione scolastica - estratto

Art. 2 – Standard minimi

Sono garantiti i seguenti standard e le caratteristiche qualitative minime:

- a) Il servizio è aperto a tutti gli/le alunni/e di ogni ordine e grado che frequentano una scuola all'interno del Comune. In caso che le condizioni strutturali fossero insufficienti, gli/le alunni/e hanno la precedenza in base ai criteri d'accesso;
- b) tutte le scuole garantiscono un servizio di sorveglianza da parte dell'amministrazione scolastica durante il consumo dei pasti;
- d) è offerto una combinazione di menu, elaborata in base ad uno specifico piano d'alimentazione;
- e) per la preparazione dei menu sono utilizzati prevalentemente prodotti freschi;

Art. 3 – Iscrizione

1. I genitori o coloro che ne fanno le veci, presentano entro i termini stabiliti dall'amministrazione scolastica una domanda per l'ammissione alla refezione scolastica e si impegnano a pagare la tariffa stabilita. Sono indicati i giorni nei quali si intende usufruire del servizio.

Art. 4 – Criteri d'ammissione

1. La refezione scolastica viene offerta nei giorni scolastici, nei quali le scuole offrono di pomeriggio attività scolastiche nonché lezioni nelle materie obbligatorie e nelle materie a scelta.
2. Il servizio è accessibile per tutti gli alunni che frequentano nel comune di Laces una scuola di ogni livello di istruzione e grado nei giorni in cui hanno lezioni pomeridiane.
3. In caso che le condizioni strutturali fossero insufficienti, gli/le alunni/e hanno la precedenza in base ai seguenti criteri:
 - a) alunni con lezioni obbligatorie;
 - b) alunni provenienti da regioni montane del Comune di Laces (S. Martino al Monte)
 - c) alunni che usufruiscono del trasporto scolastico;
 - d) alunni che non possono essere assistiti da nessuno durante la pausa di pranzo;
 - e) alunni, i cui genitori entrambi lavorano;
 - f) alunni con un solo genitore;
 - g) particolare situazione familiare;
 - h) se c'è un posto libero disponibile.
4. Nei casi che uno degli alunni ammessi rinunci al suo posto, lo stesso può essere nuovamente assegnato.

Art. 6 – Composizione dei pasti

1. Il pasto è composto da acqua fresca nonché:
 - a) un antipasto + contorno + dessert oppure
 - b) un pasto principale + contorno + dessert.

Art. 7 – Tariffa

1. Per ogni anno scolastico la tariffa viene determinata dalla Giunta comunale.
2. Per la riduzione nonché la concessione di un contributo agli alunni che non sono residenti nel comune di Laces si occupa il proprio comune di residenza. A tali comuni viene offerta la collaborazione per permettere una eventuale partecipazione ai costi nel modo più semplice possibile.
3. Nel caso in cui l'alunno sia impossibilitato a partecipare alla refezione scolastica nel giorno della settimana in cui si è iscritto, deve, in caso di malattia, informare l'amministrazione scolastica entro le ore 08.30, che provvederà a cancellare la partecipazione alla refezione scolastica entro le ore 09.00.
Le assenze prevedibili devono essere comunicate all'amministrazione scolastica almeno 2 giorni prima del giorno di partecipazione. In caso di assenza ingiustificata nel giorno in cui l'alunno è stato iscritto al servizio di refezione scolastica, è dovuta l'intera tariffa.

Art. 8 – Riscossione della tariffa di frequenza

1. La riscossione della retta di frequenza avviene successivamente in base ad una comunicazione dei pasti effettivamente consumati da parte dell'amministrazione scolastica.
2. Se la tariffa di frequenza non viene pagata entro i termini comunicati i genitori vengono esortati per iscritto. Se il sollecito non porta al pagamento la Giunta comunale può escludere l'alunno dalla refezione scolastica. Soltanto quando tutti gli importi dovuti risultano pagati l'alunno può frequentare di nuovo la refezione scolastica.

Art. 10 – Regolamento disciplinare interno

1. È vietato portare in mensa oggetti pericolosi. Il Comune non risponde per lo smarrimento di oggetti incustoditi.
2. Gli/le alunni/e hanno il dovere di rivolgersi con correttezza ai/alle colleghi/e, di rispettare tutto il personale della mensa e di usare in modo corretto l'arredo.
3. Ogni comportamento o danno arrecato è soggetto ad un provvedimento disciplinare o pecuniario di tipo risarcitorio del danno recato, finalizzato al ripristino di rapporti corretti e responsabili.
4. In seguito a reiterate trasgressioni disciplinari l'alunno/a sarà dapprima avvertito per scritto e in caso di insuccesso viene sospeso/a dalla fruizione del servizio refezione.